



Voorlegger vergadering Raad van Bestuur UWV

Vergadering Raad van Bestuur	
Datum	30 mei 2023
Agendapunt	Agendapunt 3 Nummer 23 – 181
Onderwerp	E-Werken: Herontwerp WW – Herijkt Projectplan Medewerker 3
Directeur	Directeur Uitkeren
Opsteller	5.1 lid 2 sub e
Portefeuillehouder RvB	Guus van Weelden
Onderwerp heeft instemming van	
Directeur Toelichting	
Directeur Uitkeren, ged.opdrachtgever E-Werken	
Advies PortfolioBureau	<p>PB adviseert akkoord te gaan met de afwijkingsrapportage Herontwerp WW Medewerker 3 en budgetvrijgave van € 2.837k voor 2023 en € 200k tot en met maart 2024.</p> <p>PB constateert dat het project ten opzichte van de vorige planning een vertraging oploopt van negen maanden, als gevolg van uitloop van het voorafgaande project Herontwerp Medewerker 2.</p> <p>Bij oplevering van het eerste projectplan begin 2022 heeft PB geadviseerd een batenreviewplan op te stellen. E-Werken heeft een eerste versie in mei 2022 opgeleverd en gaat deze actualiseren in het vervolgproject Herontwerp Medewerker 4.</p>
Reactie indienende directeur op advies PB	E-Werken is akkoord met advies van PB UWV.

Door Raad van bestuur te nemen besluiten

1. Akkoord op dit herijkte Projectplan voor Herontwerp WW Medewerker 3 ('HOWW MDW 3')
2. Vrijgeven van budget van €3.037K over de periode van januari 2023 tot en met maart 2024

Samenvatting onderwerp en reden bespreking

Het voorliggende document betreft het herijkte projectplan voor Herontwerp WW Medewerker 3. De reden om te herijken is gelegen in het feit dat het hieraan voorafgaande project Herontwerp WW Medewerker 2 in tijd is uitgelopen en als gevolg daarvan ook het project Herontwerp WW Medewerker 3 langer doorloopt. De scope en projectbegroting zijn ongewijzigd. De herijking betreft derhalve alleen de planning. In het projectplan is waar mogelijk wel de actuele status van de onderdelen, samenloop en risico's aangegeven.

Herontwerp WW maakt deel uit van Programma E-Werken en valt in UIP 2022-2026 onder 'Herontwerp processen en vereenvoudiging en vernieuwing van het ICT landschap' (domein E-Werken). De Herontwerp WW Medewerker projecten hebben als doel het uniformeren en optimaliseren van de WW-processen en betreft het samen met de Uitvoering op interactieve wijze ontwikkelen en implementeren van een Medewerkerapplicatie WW ('MAWW'). Hierin wordt uiteindelijk het leeuwendeel van het voor de WW relevante werk in één systeem op één manier aan de medewerker aangeboden. Om de relevantie hiervan voor de medewerker WW te duiden: bij aanvang van HOWW Medewerker gebruikt de medewerker WW meer dan 20 systemen bij de uitvoering van de WW, waarbij de dagelijkse

werkvoorraad de 'optelsom' is van de werkvoorraad die de medewerker in 7 van deze systemen krijgt aangeboden.

In dit project (HOWW MDW 3) worden de werkvoorraden (uit TPV, GINA, Winter en K3CR) toegevoegd aan de MAWW. Het systeem TPV wordt hierbij uitgefaseerd. Verder is de gemeenschappelijke voorziening Klantbeeld Burger ontsloten. Er wordt doorontwikkeld op de werkverdeling naar de Uitvoering ter ondersteuning van werken uit een teambak binnen Uitkeren. Naast de voordelen voor de medewerkers wordt hiermee ook een stap gezet in de richting van de doelarchitectuur en wordt de reeds opgezette agile voortbrengingsorganisatie binnen Uitkeren daarmee verder versterkt.

Naast de stevige ambitie in bijdrage aan de bedrijfsdoelstelling leidt HOWW Medewerker tot belangrijke vereenvoudiging en vernieuwing van het IV-landschap. Voor de snelheid waarmee we onze systemen in de toekomst willen kunnen wijzigen is dit een voorwaarde. Maar de (technische) vereenvoudiging alleen is niet voldoende om de gewenste verandersnelheid te garanderen, ook de wijze waarop we onze projecten aanpakken moet veranderen opdat kortere projectcycli mogelijk worden. In grote lijnen gebruiken we hier een Agile aanpak waarbij 'behepbare' stapsgewijze waardecreatie voor cliënten, medewerkers en maatschappij belangrijker wordt, zonder de verworvenheden, als controleerbaarheid en verantwoordbaarheid, van de huidige projectaanpak overboord te gooien. Verder is belangrijk dat ieder project op zich een concreet resultaat oplevert dat daadwerkelijk door de organisatie in gebruik is genomen. Met de aanpak die nu voorligt menen we een stap in deze richting te zetten, waarbij is 'ingebakken' dat we de aanpak ten opzichte van reguliere projecten frequenter kunnen bijstellen in vervolg projectplannen alsmede sturing vanuit de portfolio en de RvB in dezelfde kortere intervallen mogelijk maken.

Gevolgen voor mensen

Het project draagt indirect bij aan een betere dienstverlening: door betere systeemondersteuning van medewerkers is er meer tijd voor persoonlijke dienstverlening aan klanten die dit op prijs stellen en/of dit nodig hebben.

Kansen en risico's voor (de opdracht van) UWV

Risico: verschuiven planning i.r.t. draagvlak uitvoeringsmedewerkers

Acceptatie van en vertrouwen in teamgericht werken, veranderende werkprocessen en de nieuwe medewerkerapplicatie is de sleutel tot succes voor dit project. We werken daarom intensief samen met uitvoeringsdeskundigen, teammanagers en BC&K-medewerkers uit alle districten in design- en gebruikers acceptatiesessies. Verder hanteren we een Agile werkwijze waarbij we 2- tot 4-wekelijks releasen en na concrete ervaring kunnen bijstellen. Met kleine aanpassingen of extra's is in de planning rekening gehouden. Mocht tijdens implementatie blijken dat acceptatie, vertrouwen en daarmee medewerkerstevredenheid het noodzakelijk maken grotere aanpassingen te doen en/of een 'pas op te plaats te maken' dan zal dit gevolgen hebben voor kosten en/of doorlooptijd

Risico: planningen blijken niet haalbaar

De planning in het voorliggende projectplan is (UPM) het samengestelde resultaat van intenties & verwachtingen vanuit de IV organisaties van de divisies over de komende 5 kwartalen. De feitelijke planning van de activiteiten wordt in de meeste organisatieonderdelen gedaan op basis van vraagsturing en een 3 maandelijksse planningscyclus. Tijdens deze planningscyclus kan het gebeuren dat andere activiteiten voorrang krijgen boven de activiteiten van het project, met een langere doorlooptijd voor het project als gevolg. Dit risico wordt zoveel mogelijk gemitigeerd middels voortdurende actieve projectsturing en het eventueel verwisselen van onderdelen en/of een alternatieve invulling om dezelfde projectresultaten te behalen.

Strategische aspecten van het besluit

Veranderingen in de maatschappij en digitale mogelijkheden van burgers volgen elkaar steeds sneller op. Een wendbaarder UWV dat goed kan omgaan met pieken en dalen in het werkaanbod alsmede veranderingen hierin is hier beter voor toegerust. Dit project helpt daarbij.

Bedrijfsvoering (personeel/financieel)

De projectkosten van het gehele project zijn geraamd op €4.260K over de periode april 2022 tot en met maart 2024. Voor de periode van januari 2023 tot en met maart 2024 is er € 3.037K aan kosten begroot. Naast de kwalitatieve baten worden met het project HOWW MDW 3 de structurele IV-kosten van Uitkeren met ca €211K per jaar teruggebracht. Verder worden toekomstige onderhoudskosten van uitgefaseerde systemen en koppelingen vermeden.

Duurzaamheid

N.v.t.

Vervolgtraject besluitvorming

Na een positief besluit van de RvB wordt het project in uitvoer genomen.

Communicatie

Over de besluitvorming zal breed intern gecommuniceerd worden conform binnen de Herontwerp WW opgestelde communicatieplannen en best practices. De uitvoerige gebruikersparticipatie bij de realisatie is hier onderdeel van en bron voor.

Openbaarheid

Deze documenten kunnen openbaar gemaakt worden (onderbouw ook de keuzes voor opties 2, 3 en 4):

- | | | |
|---|-------------------------------------|---|
| 1 | <input checked="" type="checkbox"/> | Ja, in hun geheel. |
| 2 | <input type="checkbox"/> | Deels, markeer in de documenten wat niet openbaar gemaakt kan worden. |
| 3 | <input type="checkbox"/> | Nee, de bijbehorende bijlage(n) niet. |
| 4 | <input type="checkbox"/> | Nee, helemaal niet. |